

## Eletronorte contrata TCI para guarda e armazenagem de documentos

*Soluções de outsourcing da TCI para a Eletronorte englobam projeto de gerenciamento eletrônico de documentos (GED) do acervo da empresa.* A TCI anuncia que a Eletronorte (Centrais Elétricas do Norte do Brasil S.A.) a contratou para prestação de serviços de guarda e armazenagem de documentos de seu acervo em Brasília (DF). Para isso, a TCI desenvolveu um projeto de BPO (*Business Process Outsourcing*, ou terceirização dos processos de negócios) para esta prestação de serviços nas áreas de transporte, transferência, limpeza, organização e informatização de todo o acervo documental da Eletronorte.

No que diz respeito ao serviço de gerenciamento eletrônico de documentos (GED), a TCI destaca a inclusão de todos os dados relativos à documentação acondicionada nas caixas da Eletronorte em sistemas informatizados. Nesse sentido, o presidente da TCI, Roberto Marinho, aponta como principal benefício ao cliente a segurança dos dados e a agilidade ao acesso às informações documentais gerenciadas, fator que traz ganhos à empresa em termos de eficiência, produtividade e melhor atendimento.

A Eletronorte é uma concessionária de serviço público de energia elétrica, subsidiária das Centrais Elétricas Brasileiras S.A. – Eletrobrás, com foco na realização de estudos, projetos, construção e operação de usinas geradoras e de sistemas de transmissão, distribuição e comercialização de energia elétrica. Desde o início da década de 70, a Eletronorte gera e transmite energia na Região Amazônica, nos Estados do Amazonas, Acre, Amapá, Maranhão, Mato Grosso, Pará, Rondônia, Roraima e Tocantins e, por meio do Sistema Integrado Nacional, comercializa energia em todo o Brasil.

A empresa possui quatro usinas hidrelétricas: Tucuruí (PA); Balbina, em Presidente Figueiredo (AM); Samuel, em Cadeias do Jamari (RO); e Coaracy Nunes, em Ferreira Gomes (AM).

### **Sobre a TCI**

A missão da TCI é proporcionar aos seus clientes um completo serviço de terceirização dos processos de negócios, beneficiando-os com elevação de qualidade e redução de custos por meio de operações que não fazem parte do foco dos seus negócios principais. No País, é a única empresa de abrangência nacional com infra-estrutura para gestão de documentos, informações e materiais de forma integrada. Para isso, dispõe de metodologias e tecnologias avançadas com certificações internacionais de qualidade e conta com uma vasta carteira de projetos privados e públicos implantados em todo o Brasil, em diversos setores.

### **Mais informações**

ADS Assessoria de Comunicações ([www.adsbrasil.com.br](http://www.adsbrasil.com.br))

Contatos com Sílvia Balzan – (11) 5090-3014 / e-mail [silviab@adsbrasil.com.br](mailto:silviab@adsbrasil.com.br),



Stella Maya – (11) 5090-3040 / e-mail [stellam@adsbrasil.com.br](mailto:stellam@adsbrasil.com.br) e Rodrigo  
Fonseca – (11) 5090-3043 / e-mail [rodrigof@adsbrasil.com.br](mailto:rodrigof@adsbrasil.com.br)  
Setembro 2007